**國立臺南藝術大學111年度高等教育深耕計畫彈性薪資獎勵方案**

**特殊優秀國際新進人才推薦表**

(111.06簽准實施)

填表日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、受推薦申請人基本資料** | | | | | | | | | |
| 中文姓名 | |  | | 英文姓名 | | | (first)(middle)(last) | | |
| 國籍 | |  | | 職稱 | | |  | | |
| 主聘系所 | |  | | 本校到職年月 | | | 民國 年 月到職 | | |
| 學術專長 | |  | | | | | | | |
| 最高學歷 | | \*請填寫完整資訊(含學校與學位名稱) | | | | | | | |
| 電子信箱 | |  | | 聯絡電話 | | |  | | |
| **二、受推薦申請資格** \*須同時符合第1至4項，資格不符或未檢具相關資料者，不予受理 | | | | | | | | | |
| 項目 | | | | | | | 佐證編號 | | 系所檢覈☑ |
| 1. 本校專任教師、研究人員、專業技術人員或校務基金約聘教師 | | | | | | |  | |  |
| 1. 本校為國內大專院校第一次聘任，至本校任職未滿三年 | | | | | | |  | |  |
| 1. 於本校到職前五年內曾於國外學術研究機構任職 | | | | | | |  | |  |
| 1. 必備受國際推崇表揚之特殊成就 | | | | | | |  | |  |
| **三、受推薦申請人相關職務經歷**\*請由最近期職務往前追溯填寫，表格請自行延伸  (須為專任職務，且應含5年間曾任職國外學術研究、創作展演機構) | | | | | | | | | |
| 序號 | 服務機構 | | 服務單位/系所 | | | 職稱 | | 起迄年月(民國年/月) | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
| 1. **受推薦申請人近五年優秀表現說明**\*審查重點   請以近5年表現作為說明，內容應包括：   1. 請具體說明受國際推崇表揚之特殊成就 2. 相關教學、研究表現綜合說明（近5年具代表性之學術研究成果、獲獎情形等） 3. 其他重大優秀事蹟（服務表現） | | | | | | | | | |
| （表格請自行延伸或另外書寫，以A4紙張3頁為原則，標楷體12號字，固定行高18點，如以外文撰寫請附中文簡譯。） | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 1. **主聘系所推薦理由**\*由主聘系所推薦人填寫   請說明受推薦人對系所整體發展的具體助益、學術影響程度等 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 本人所送申請資料如涉抄襲、偽造、變造或其他違反學術倫理與誠信情事，經查證屬實，視為該次申請不通過，並依機關相關規定辦理。 | | | | | 受推薦申請人/本人簽名(章) | | | | |
| 系所主管簽名(章) | | | | |
| **六、審查核定結果**\*以下由審查單位填寫 | | | | | | | | | |
| **院級**  **初審** | | 【本欄位由學院（含共同教育委員會）召開院教師評審委員會議審議後填寫】  經 年 月 日 學年度第 學期第 次院教師評審委員會議初審推薦 **□通過**  **□不通過**  **具體理由：**      \*請附本次會議紀錄送交校級複審。 | | | | | | | |
| **校級**  **複審** | | 【本欄位由本校召開彈性薪資審查委員會審議後填寫】  經 年 月 日111年度高等教育深耕計畫彈性薪資審查委員會議複審核定 **□通過**  **□不通過** | | | | | | | |

附註：本表請由受推薦人填具，經主聘系所推薦並檢覈相關資料，送至所屬學院（含共同教育委員會），由學院完成院級初審提送申請資料及附件申請名冊至研發處辦理後續審查事宜；填表疑義請洽研發處承辦人分機1822。

**國立臺南藝術大學111年度高等教育深耕計畫**

**附件**

**特殊優秀國際新進人才彈性薪資推薦名冊**

**學院名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**經\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_學年度第\_\_\_學期第\_\_\_次院教評會議通過**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 | 任職單位 | 姓名 | 職 稱 | | 檢附資料（請勾選） | | |
|  |  |  |  | | □光碟 片 □其他： 　　　　　　　（例如：隨身碟1支） | | |
|  |  |  |  | | □光碟 片 □其他： 　　　　　　　（例如：隨身碟1支） | | |
|  |  |  |  | | □光碟 片 □其他： 　　　　　　　（例如：隨身碟1支） | | |
|  |  |  |  | | □光碟 片 □其他： 　　　　　　　（例如：隨身碟1支） | | |
|  |  |  |  | | □光碟 片 □其他： 　　　　　　　（例如：隨身碟1支） | | |
| 學院單位核章 | | 承辦人 | |  | | 院長/主任委員 |  |

附註：

1. 不足欄位請自行新增。
2. 請檢附相關院教評會議紀錄。