

國立臺南藝術大學教師及研究人員申請國家科學及技術委員會補助研究獎勵作業要點修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
一、國立臺南藝術大學（以下簡稱本校）為延攬及留住特殊優秀人才，依據「 國立臺南藝術大學實施特殊優秀人才彈性薪資作業要點 」及「國家科學及技術委員會補助大專校院研究獎勵作業要點」辦理研究獎勵，特訂定本要點。	一、國立臺南藝術大學（以下簡稱本校）為延攬及留住特殊優秀人才，並依據「國家科學及技術委員會補助大專校院研究獎勵作業要點」辦理研究獎勵，特訂定本要點。	增訂本獎勵作業要點之辦理依據，以符合本點所揭示之目的，並且依本校彈性薪資相關規範，執行本獎勵行政作業。
二、 適用對象 ：本校新聘或現職任編制內專任教學、研究人員二年以上，且於補助起始日前一年內曾執行國家科學及技術委員會（以下簡稱國科會）補助研究計畫，研究特殊優秀者得 支領 本獎勵，但新聘以國內第一次聘任者為限。	二、本校新聘或現職任編制內專任教學研究人員二年以上，且於補助起始日前一年內曾執行國家科學及技術委員會（以下簡稱國科會）補助研究計畫，研究特殊優秀者得 申請 本獎勵，但新聘以國內第一次聘任者為限。	一、增訂序文「適用對象」文字。 二、配合第三點修正意旨，將現行規定之「得申請」修正為「得支領」文字。
三、 獎勵資格 ：應具備下列資格之一 （一） 曾獲國科會專題研究計畫主持費十次以上（含九十一學年度前甲種研究獎）。 （二） 五年內獲國科會研究計畫主持費三次以上。 （三） 曾任 國科會 大型（研究計畫經費五百萬元以上）產學研究、跨領域研究	三、 本校延攬或留任之研究特殊優秀人才應符合下列資格之一者，獎勵金級距如下： （一）曾獲教育部國家講座獎，每月支給新臺幣（以下同）四至十五萬元為原則。 （二）曾獲教育部學術獎，每月支給三至十萬元為原則。 （三）曾獲國科會特約研究講座，每月支給	一、本校實施特殊優秀人才彈性薪資且依據國家科學及技術委員會補助大專校院研究獎勵作業要點規定，據以辦理國科會研究獎勵；今基於資源有限且為更直接獎勵累獲國科會研究計畫之教師與研究人員，檢討修訂現行規定，以符合本校辦理規模。 二、同時進行獎勵作業流程改善。將現行教師申請送審流程，改由行政業務單位依據本獎勵對象資格，主動造冊提送審查後，予以支領獎勵金。 三、承上說明，修正規定第三點內容如下：

<p>計畫主持人且績效傑出。</p> <p><u>前項獎勵人數上限及總補助金額，依國科會核定補助結果及本校實施特殊優秀人才彈性薪資作業要點相關規定辦理。</u></p> <p>為鼓勵年輕<u>教師及</u>研究人員並保障不同職涯<u>階段</u>人員投入研究，副教授<u>或相當職級</u>以下人數須占獲獎人數至少百分之二十為原則。</p>	<p><u>二至八萬元為原則。</u></p> <p><u>(四) 曾獲國科會傑出研究獎，每月支給一至六萬元為原則。</u></p> <p><u>(五) 曾獲國科會專題研究計畫主持費十次以上（含九十一學年度前甲種研究獎），每月支給五千至四萬元為原則。</u></p> <p><u>(六) 五年內獲國科會研究計畫主持費三次以上，每月支給五千至四萬元為原則。</u></p> <p><u>(七) 曾任大型（研究計畫經費五百萬元以上）產學研究、跨領域研究計畫主持人且績效傑出，每月支給五千至四萬元為原則。</u></p> <p><u>(八) 五年內曾獲國科會「吳大猷先生紀念獎」或獲國內外其他相當獎項，每月支給五千至四萬元為原則。</u></p> <p><u>(九) 在各專業領域有特殊成就獲國際知名獎項或其表現為國內該學門、領域前百分之十並經所屬院或研究中心推薦，每月支給五千</u></p>	<p>(一)第一項修正序文「獎勵資格：應具備下列資格之一」文字，其第一款至第三款為現行規定第五款至第七款移列與修訂，並刪除他款不適切之資格與獎金級距內容。</p> <p>(二)第二項明定獎勵人數上限及總補助金額之依據辦理措施。</p> <p>(三)第三項為現行規定第四項之移列並酌作文字修正。</p> <p>四、刪除現行規定第二項及第三項，以符實際。</p>
--	--	---

	<p><u>至三萬元為原則。</u></p> <p><u>前項各級核給比率以當年度本校可申請之補助經費為基準，第一至三級不超過百分之五十，第四級不超過百分之三十，第五至九級不超過百分之二十，惟得依實際狀況酌予調整。</u></p> <p><u>本校當年度獲國科會核定補助之額度應依序優先分配予第一至三級，其次為第四級、第五至九級。若第一至三級人員從缺，則額度優先流用至第四級使用，其次為第五至九級。</u></p> <p><u>為鼓勵年輕研究人員並保障不同職涯研究人員投入研究，副教授以下職級人數須占獲獎人數至少百分之二十為原則。</u></p>	
<p><u>四、校內申請與審查流程：本獎勵於每年五月至七月辦理作業，由研究發展處通知符合獎勵資格者填具審查表，並造冊簽請校長核准後，送本校彈性薪資審查委員會會議審查，評估績優者給予獎勵。</u></p>	<p><u>四、本獎勵申請期限、名額、補助期間，由研究發展處依國科會規定函轉教師及研究人員提出申請。</u></p>	<p>一、配合本校五至七月辦理優秀人才彈性薪資獎勵作業，修正明定本獎勵辦理期間與办理流程，明定由研究發展處主動將符合獎勵對象資格者造冊，簽請校長核准後提送審查以支領獎勵，爰予刪除現行規定。</p> <p>二、修正規定同時明定由彈性薪資審查委員會審議之，爰併予修正現行規定第五點內容。</p>
	<p><u>五、本校組成辦理國科會補助研究獎勵審查委員會（以下簡稱委員會）審查本獎勵申請案，委員以副校長、教務長、研發長及各</u></p>	<p>現行規定第五點（校級會議審查機制）整合至修正規定第四點，並修正內容，爰予刪除。</p>

	<p><u>學院院長（含共同教育委員會主任委員）為當然委員，由校長擔任召集人，必要時得由校長聘請校內外專家學者若干人，並應遵守迴避原則。</u></p> <p><u>委員會依當年度國科會核定補助金額與名額，審查申請者學術表現，予以排序分配獎勵金。</u></p>	
<p><u>五</u>、獲本獎勵者，在<u>獎勵</u>期間內有離職或不予聘任等情況，該<u>獎勵金</u>即按其未在職期間比例繳回。獎勵期間如遇休假進修、留職停薪或一個月以上之事病假，則暫停發放獎勵金；<u>遭國科會停權或違反本校學術倫理等規範且情節重大者，本獎勵即按停權等違規事由期間之比例繳回，情節嚴重者將追回獎勵款項。</u></p>	<p><u>六</u>、獲本獎勵補助者，在<u>補助</u>期間內有離職或不予聘任等情況，該<u>項補助</u>即按其未在職期間比例繳回。獎勵期間如遇休假進修、留職停薪或一個月以上之事病假，則暫停發放獎勵金。</p>	<p>一、點次變更。</p> <p>二、修正規定增加明訂遭國科會停權或違反本校學術倫理等規範之處理原則。餘酌作文字修正。</p>
<p><u>六</u>、獲本獎勵者，應致力於本校學術研究水準之提升，持續研究並公開發表研究成果，並應於<u>獎勵</u>期間結束前二個月繳交績效報告。由研究發展處提請<u>彈性薪資審查委員會會議</u>審議，評定績效通過者始得<u>支領下次</u>之獎勵。<u>績效報告應包含學術成就、產業貢獻或國際合作等面向之績效。</u></p>	<p><u>七</u>、獲本獎勵補助者，應致力於本校學術研究水準之提升，持續研究並公開發表研究成果，並應於<u>補助</u>期間結束前二個月繳交績效報告。由研究發展處提請委員會審議，評定績效通過者始得<u>申請下年度</u>之獎勵。<u>（績效報告及審議原則另行訂定之）</u></p>	<p>一、點次變更。</p> <p>二、修正規定增加明定績效報告應包含學術成就、產業貢獻或國際合作等面向，係為國科會個別績效表現報告內容。餘酌作文字修正。</p>
<p><u>七</u>、本校提供獲本獎勵者<u>必要</u></p>	<p><u>八</u>、本校提供獲本獎勵補助者</p>	<p>一、點次變更。</p>

<p>之教學、研究及行政支援。</p>	<p>之教學、研究及行政支援如下：</p> <p><u>(一) 教學支援：本校設有教學資源中心，提供教師在提升教學方面所需之服務。</u></p> <p><u>(二) 研究支援：本校制訂有因公派員出國旅費補助機制，支援教師出席國際會議、發表論文或出國進行考察、研究及實習等。</u></p> <p><u>(三) 行政支援：本校提供研究室、電腦等基本設備，資訊網路及圖書館等資源服務。</u></p>	<p>二、為符實際需求並增加執行彈性，修正本點內容。</p>
<p><u>八、本要點所需經費，由國科會補助款支應，如未獲補助，本獎勵金即停止發給。</u></p>		<p>一、本點新增。</p> <p>二、明定獎勵經費來源與明確規範如本校未獲國科會補助經費，則停止發給原則。</p>
<p>九、本要點如有未盡事宜，悉依國科會及<u>本校</u>相關規定辦理。</p>	<p>九、本要點如有未盡事宜，悉依國科會<u>補助大專校院研究獎勵作業要點及其相關規定</u>辦理。</p>	<p>本要點未盡事宜規範程序，納入本校相關規定，爰予修正。</p>
<p>十、本要點經行政會議通過，並經校長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>十、本要點經行政會議通過，並經校長核定後實施，修正時亦同。</p>	<p>本點未修正。</p>