

## 國立臺南藝術大學學術研究計畫經費補助要點

92 年 11 月 5 日 92 學年度第 6 次行政會議通過  
94 年 3 月 2 日 93 學年度第 12 次行政會議修正通過  
95 年 4 月 12 日 94 學年度第 16 次行政會議修正通過  
97 年 3 月 12 日 96 學年度第 11 次行政會議修正通過  
97 年 11 月 12 日 97 學年度第 5 次行政會議修正通過  
101 年 4 月 11 日 100 學年度第 7 次行政會議修正通過第 1、3、4、6 點規定  
107 年 7 月 11 日 106 學年度第 11 次行政會議修正通過第 2~6 點規定  
109 年 2 月 12 日 108 學年度第 6 次行政會議修正通過第 1、2、4、5 點規定  
109 年 4 月 15 日 108 學年度第 2 次校務基金管理委員會會議修正通過第 1、2、4、5 點規定  
110 年 9 月 22 日 110 學年度第 2 次行政會議修正通過第 2 點規定  
110 年 11 月 4 日 110 學年度第 1 次校務基金管理委員會會議修正通過第 2 點規定  
111 年 8 月 24 日 111 學年度第 1 次行政會議修正通過第 2~5 點規定  
111 年 11 月 9 日 111 學年度第 1 次校務基金管理委員會會議修正通過第 2~5 點規定

一、為鼓勵本校專任教學研究人員積極進行學術研究，特訂定「國立臺南藝術大學學術研究計畫經費補助要點」（以下簡稱本要點）。

二、申請資格：凡本校專任教學研究人員於當年度有未獲國家科學及技術委員會（以下簡稱國科會）核定之計畫案者，均可提出申請，每案以接受補助一次為限。

三、申請作業

（一）依國科會專題研究計畫申請書格式填寫。

（二）申請補助之計畫須為本年度未獲國科會核定補助者。

（三）每年依公告徵件期程向研究發展處提出申請，並由本校推動學術發展審議委員會審查。

四、執行期程與經費補助

（一）補助執行期程為核定補助當年度 8 月至 12 月，以強化或修訂當年度未獲國科會核定計畫並提出下一年度國科會專題研究計畫。

（二）每計畫案補助以不超過新臺幣十萬元為原則，經費使用限業務費用途別（人事費及勞僱型兼任助理薪資除外）。

（三）經費支用比照國科會補助專題研究計畫經費項目、支用原則及其他注意事項，執行期限結束時完成核銷。

（四）本要點所需經費由本校校務基金自籌收入款項支應。

五、執行成果評鑑

（一）補助執行結束後應在一個月內繳交執行成果報告並提送推動學術發展審議委員會會議審查。

（二）未依限繳交執行成果報告或未提出下一年度國科會專題研究計畫申請案者所獲補助款項應予繳回。

六、本要點經行政會議與校務基金管理委員會通過後實施，修正時亦同。